



COMUNE DI GUARDAVALLE
(PROVINCIA DI CATANZARO)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 80
Del 30/11/2020

OGGETTO: BUONO SPESA DI CUI AL DECRETO LEGGE N. 154 DEL 23/11/2020. APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI ATTUAZIONE, SCHEMA DI AVVISO E MODELLO DI DOMANDA.

L'anno **DUEMILAVENTI**, il giorno **trenta** del mese di NOVEMBRE alle ore 16,30, nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
USSIA	GIUSEPPE	SINDACO PRESIDENTE	x	
CARISTO	GIUSEPPE	VICE-SINDACO	x	
RANDAZZO	AGAZIO	ASSESSORE	x	
CICINO	GIOVANNI	ASSESSORE	x	
TEDESCO	ANTONIA	ASSESSORE	x	
		totale	5	

Partecipa alla presente seduta il segretario comunale dott.ssa Giuseppina Ferrucci
Presiede il Sindaco, Giuseppe USSIA, il quale, constata la presenza del numero legale richiesto per la validità della seduta giuntale, dispone la trattazione del presente punto iscritto all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 1/2018 “Codice di Protezione Civile”;

VISTO in particolare l’art. 12 del predetto Codice che dispone che il Sindaco provvede al *“coordinamento delle attività di assistenza alla popolazione colpita nel proprio territorio a cura del Comune, che provvede ai primi interventi necessari e da’ attuazione a quanto previsto dalla pianificazione di protezione civile ...”*;

VISTO l’art. 50, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, in cui è previsto che *“in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale le ordinanze contingibili e urgenti sono adottate dal sindaco, quale rappresentante della comunità locale”*;

VISTO il D.L. n. 154 del 23/11/2020, avente ad oggetto: *“misure finanziarie urgenti connesse all’emergenza epidemiologica da covid – 19, per la cui attuazione, l’art. 2 rinvia alla disciplina di cui all’ordinanza n. 658/2020”*;

VISTA la convenzione con la quale è stata conferita la funzione del servizio sociale all’Unione dei Comuni del Versante Ionico, e la necessità di dare atto d’indirizzo al responsabile del Servizio Sociale per la predisposizione di tutti i procedimenti necessari all’erogazione degli aiuti di cui al presente atto;

RICHIAMATI tutti i provvedimenti di natura emergenziale finalizzati al superamento dell’emergenza COVID – 19;

RITENUTO di dover dare attuazione al D.L. n. 154 del 23/11/2020, che assegna a questo Comune la somma di € 44.837,66 per l’erogazione di buoni spesa finalizzati a fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell’emergenza derivante dall’epidemia COVID-19;

RITENUTO di dover adottare i necessari criteri applicativi delle predette erogazioni;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

Visto che l’Ordinanza n. 658 del 29/03/2020 prevede l’erogazione dei buoni a cura del comune, sentiti i servizi sociali, e quindi presuppone l’utilizzo delle informazioni e delle relazioni esistenti nella banca dati del servizio sociale che questo Comune ha delegato all’Unione;

Visto che al fine di poter cogliere anche i bisogni eventualmente ancora non censiti dalla banca dati del servizio sociale associato, al fine di captare tutti i soggetti in stato di bisogno e istruire un procedimento trasparente, si intende approvare un disciplinare che sia la guida a cui gli uffici si atterranno per l’erogazione dei buoni, graduando gli aiuti nel rispetto di quanto stabilito dall’Ordinanza e del maggior aiuto a chi ha più bisogno;

Con voti favorevoli all’unanimità;

DELIBERA

LA NARRATIVA che precede, interamente confermata ed approvata, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

1. **DI APPROVARE** l’allegato disciplinare per la concessione del buono spesa di cui al D.L. n. 154 del 23/11/2020, Allegato A), L’avviso allegato B) e lo schema di domanda allegato C);
2. **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Settore Bilancio e Sviluppo dell’Unione, alla quale il servizio sociale è delegato, per l’applicazione dei suddetti provvedimenti;
3. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile a sensi dell’art.134 del D.Lgs n.267/2000.

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il Rag. Mario Randò



UNIONE DEI COMUNI del “VERSANTE IONICO”
VIA PAPARO,2 - 88060 ISCA IONIO MARINA (CZ)
SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

**DISCIPLINARE PER LA
CONCESSIONE DEL BUONO
SPESA**

**DECRETO LEGGE 23 novembre 2020, n. 154
comma 2**

INDICE

Art. 1 – Oggetto

Art. 2 – Definizioni

Art. 3 – Importo del buono spesa

Art. 4 – Modalità di concessione del buono spesa ed individuazione dei beneficiari

Art. 5 – Procedura per la concessione del buono spesa

Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa

Art. 7 – Verifica dell'utilizzo del buono

Art. 8 – Rapporti con gli esercizi commerciali

Art. 9 – Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

Art. 10 - Disposizioni finali

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente disciplinare regola i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa precedentemente trattati dall'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, adottata al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19, così come richiama espressamente l'articolo 2 del decreto legge 23 novembre 2020, n. 154 recante "Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" (per l'attuazione del presente articolo i comuni applicano la disciplina di cui alla citata ordinanza n. 658 del 2020).
2. Le disposizioni del citato disciplinare costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.
3. I destinatari: Cittadini italiani; cittadini dell'Unione Europea nel rispetto degli accordi internazionali vigenti; stranieri, apolidi, regolarmente soggiornanti ai sensi della normativa statale che versino in stato di bisogno;
 - A. Residenti nel Comune di (...) al momento della presentazione della domanda;
 - B. Non percettori di altre misure a sostegno del reddito predisposte dallo Stato per emergenza COVID-19;
 - C. Non percettori di altra misura di intervento statale (disoccupazione, cassa integrazione ordinaria, pensione, Reddito di Cittadinanza, REM, ecc.) a sostegno di situazione di emergenza sociale di qualsiasi tipo.

Art. 2 - Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si intendono:
 - a) per "generi di prima necessità" i prodotti alimentari, per l'igiene personale - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti – e prodotti per l'igiene della casa;
 - b) per "soggetti beneficiari", le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente disciplinare;
 - c) per "buono spesa," il titolo spendibile negli esercizi commerciali del proprio Comune di residenza, aderenti al territorio dell'Unione dei Comuni del Versante Ionico, pubblicati sul sito internet comunale e preventivamente comunicati dai cittadini in sede di istanza oppure, se non indicato, assegnati dall'ente in base al criterio della maggior vicinanza alla propria residenza/dimora;
 - d) per "servizi sociali", il servizio sociale associato dell'Unione dei Comuni del Versante Ionico (Comuni di Guardavalle, Santa Caterina dello Ionio, Badolato, Isca sullo Ionio, Sant'Andrea Apostolo dello Ionio, San Sostene, Davoli, Satriano, Cardinale, Montaurò, Girifalco e San Vito sullo Ionio).

Art. 3 – Importo del buono spesa

1. Il buono spesa è *una tantum* e l'importo è determinato dalla ripartizione delle risorse fra gli aventi diritto per ogni singolo Comune (importo totale delle risorse per Comune (A) diviso i componenti nucleo familiare aventi diritto (B) moltiplicato componenti nucleo familiare aventi diritto (C) per singolo Comune, per ogni componente del nucleo familiare con un tetto massimo di **250,00 per ogni soggetto** avente diritto. L'importo per singolo Comune s'intende quello assegnato dal DECRETO LEGGE 23 novembre 2020, n. 154 comma 2.
(Formula $A/B \times C$)

- A. (Esempio: Totale assegnato al comune € 20.000,00 : 250 aventi diritto = € 80,00 per avente diritto. Es. Nucleo familiare 3 componenti € 240,00 Nucleo familiare 2 componenti € 160,00 Nucleo familiare 5 componenti € 400,00)
- B. (Esempio: Totale assegnato al comune € 20.000,00 : 360 aventi diritto = € 55,50 per avente diritto. Es. Nucleo familiare 3 componenti € 166,50 Nucleo familiare 2 componenti € 111,00 Nucleo familiare 5 componenti € 277,50)

Art. 4 – Modalità di concessione del buono spesa ed individuazione dei beneficiari

1. I beneficiari sono individuati mediante la stesura di appositi elenchi stilati dai Servizi Sociali sulla base dei principi definiti precedentemente dall'OCDPC n. 658 del 29/03/2020, così come richiamata espressamente dal DECRETO LEGGE 23 novembre 2020, n. 154 comma 2 e pertanto tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 e dando priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico.
2. Più in particolare ai fini dell'assegnazione dei buoni spesa, si terrà conto:
 - a) delle istanze di parte dei cittadini residenti che si trovino a non avere risorse economiche disponibili per poter provvedere all'acquisto di generi di prima necessità. A tal fine viene predisposto dai Servizi Sociali specifico avviso secondo schema *allegato B* e la relativa graduatoria.
 - b) del data base e/o delle relazioni tecniche in possesso dei Servizi Sociali e dai quali si rilevano motivate necessità di concedere il buono spesa a determinati utenti, anche già seguiti dai predetti uffici e non già assegnatari di qualsivoglia forma di sostegno pubblico;
 - c) l'ufficio Servizi sociali si riserva le verifiche ed eventuali relazioni ove necessarie.
3. Ai fini dell'assegnazione del buono spesa, le istanze di parte dei singoli cittadini possono essere presentate a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi mail: ssunione@libero.it O servizisociali.ucversanteionico@pec.it OPPURE presso l'ufficio protocollo del Comune di residenza, da **lunedì 30 novembre al 9 dicembre 2020 entro le ore 12.00**, in modo da consentire nelle giornate successive l'elaborazione delle graduatorie, al fine di poter erogare gli aiuti.
4. Il buono spesa viene assegnato ai soggetti aventi diritto in base a quanto premesso nel comma 2. Se i servizi sociali segnalano un numero di casi superiore all'effettivo fabbisogno, il buono spesa è proporzionalmente ridotto tra tutti i casi aventi diritto ai sensi del presente avviso.
5. **ESCLUSIVAMENTE in caso di donazioni o altre entrate che creino eccedenza, oltre le risorse stanziati dal DECRETO-LEGGE 23 novembre 2020, n. 154 comma 2, tali da consentire ulteriori concessioni, sarà predisposta una graduatoria con le istanze di parte che tiene conto dei seguenti criteri:**

	CRITERI	PUNTEGGI DA ASSEGNARE/SOTTRARRE
a)	presenza di ultra sessantacinquenni nel nucleo familiare oppure di bambini fino a 6 anni	+ 10 punti
c)	presenza di soggetti affetti da patologie croniche o disabilità nel nucleo familiare non percettori di indennità riconosciute	+ 10 punti per ogni soggetto affetto da patologie croniche

d)	Numero di componenti del nucleo familiare	+ 3 punti per ogni componente il nucleo familiare
e)	Soggetti già assegnatari di sostegno pubblico fino ad 500 euro/mese (cassa integrazione ordinaria e in deroga, stipendi, pensioni, pensioni sociali, pensione di inabilità, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento, altre indennità speciali connesse all'emergenza coronavirus ecc.)	questa tipologia di soggetti viene collocata in graduatoria successivamente a coloro che sono privi di qualsiasi sostegno pubblico, tenendo conto dei criteri di cui alle lettere da a) fino a d)

Art. 5 – Procedura per la concessione del buono spesa

1. I Servizi Sociali determinano l'elenco dei soggetti che necessitano del buono spesa di cui all'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 così come richiamata espressamente dal DECRETO LEGGE 23 novembre 2020, n. 154 comma 2. A tali soggetti viene assegnato il buono spesa.

2. Se le assegnazioni di cui al punto 1 sono in numero tale da consentire ulteriori concessioni di buoni rispetto alle risorse disponibili, i Servizi Sociali redigono una graduatoria in base ai criteri di cui all'art. 4, comma 5 del presente disciplinare.

L'Ufficio si riserva le verifiche di competenza ed eventuali relazioni del Servizio Sociale ove necessarie.

3. L'elenco dei beneficiari di cui al punto 1 e l'eventuale graduatoria di cui al punto 2 del presente articolo sono approvati con determina del Responsabile Servizi Sociali.

Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa

1. Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono pubblicati sul sito internet comunale. Il beneficiario, in sede di istanza indica l'esercizio commerciale presso il quale spendere il buono spesa. In caso di mancata indicazione, l'esercizio commerciale viene indicato dai Servizi Sociali in base alla minor distanza dalla propria residenza.

Art. 7 - Verifica dell'utilizzo del buono

1. L'Amministrazione verifica la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Art. 8 – Rapporti con gli esercizi commerciali

1. I Servizi Sociali provvedono attraverso i Comuni ad acquisire la disponibilità degli esercizi commerciali alla erogazione dei buoni spesa ed a formalizzare apposito rapporto contrattuale in deroga al d.lgs. 50/2016.

2. I rapporti tra Comune, utente ed esercizio commerciale sono improntati alla massima semplificazione e tutela della salute al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio, prevedendo il rilascio di apposito buono cartaceo all'utente e provvedendo all'invio agli esercizi commerciali degli elenchi dei beneficiari, nonché consegnando all'utente la concessione i buoni.

Art. 9 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

1. Il responsabile del servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.
2. I dati relativi al procedimento di cui all'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 così come richiamata espressamente dal DECRETO-LEGGE 23 novembre 2020, n. 154 comma 2, sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

Art. 10 - Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.
2. Il presente disciplinare entra in vigore ad intervenuta esecutività della ordinanza approvativa.

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS ALIMENTARE A FAVORE DI PERSONE E/O FAMIGLIE IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE CAUSATO DALLA SITUAZIONE EMERGENZIALE IN ATTO, PROVOCATA DALLA DIFFUSIONE DI AGENTI VIRALI TRASMISSIBILI (COVID-19).

Con Determina n. 17 del 04/04/2020 del Responsabile dei Servizi Sociali dell'Unione dei Comuni del "Versante Ionico" è stato approvato l'avviso per l'assegnazione del bonus alimentare a favore di persone o famiglie in condizione di disagio economico e sociale e considerato che il presente avviso per la concessione dei buoni spesa fa riferimento all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, adottata al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19, **così come richiamata espressamente dal DECRETO-LEGGE 23 novembre 2020, n. 154 comma 2. Per l'attuazione del presente articolo i comuni applicano la disciplina di cui alla citata ordinanza n. 658 del 2020.**

OGGETTO E BENEFICIARI: Il presente avviso è diramato in costanza della situazione emergenziale dovuta alla diffusione del virus Covid-19 ed è volto a sostenere le **persone e le famiglie in condizioni di assoluto momentaneo disagio**. Possono presentare istanza di ammissione all'erogazione di un buono spesa i nuclei familiari, anche monoparentali, in gravi difficoltà economiche, senza alcun reddito disponibile e alcuna forma di sostentamento reperibile attraverso accumuli bancari o postali.

Gli interessati dovranno presentare domanda a **mezzo posta elettronica all'indirizzo ssunione@libero.it** oppure a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo **servizisociali.ucversanteionico@pec.it** **OPPURE presso l'ufficio protocollo del Comune di residenza, dal 30 novembre fino al 9 dicembre 2020 entro le ore 12.00.**

La domanda va presentata utilizzando l'allegato modello in cui andranno dichiarati i requisiti di ammissione sopra specificati.

In seguito all'istruttoria che assegnerà il punteggio in base alle indicazioni dell'art. 4 del disciplinare di attuazione dell'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 così come richiamata espressamente dal DECRETO-LEGGE 23 novembre 2020, n. 154 comma 2, approvato con determina del Responsabile Servizi Sociali, gli assegnatari saranno contattati a mezzo telefono o e-mail, con cui gli si comunicherà di essere beneficiari del bonus, l'importo dello stesso e le modalità per spenderlo. I buoni cartacei saranno consegnati presso gli uffici comunali di residenza.

FINALITA': Il bonus alimentare è volto a sostenere le situazioni di disagio per quanto attiene alla gestione della spesa di generi alimentari o di prima necessità, in costanza della situazione di emergenza epidemiologica in atto.

ESCLUSIONI: Sono esclusi dall'erogazione del suddetto bonus i nuclei familiari percettori di reddito/pensione di cittadinanza o qualsiasi forma di sostegno pubblico e quelli che beneficiano di altri istituti previdenziali da cui possono trarre sostentamento (come ad es. cassa integrazione ordinaria e in deroga, cassa integrazione guadagni, stipendi, pensioni, pensioni sociali, pensione di inabilità, indennità di disoccupazione, reddito di cittadinanza, reddito di emergenza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento, altre indennità speciali connesse all'emergenza coronavirus, ecc.). Che partecipano solo all'eventuale ripartizione delle eccedenze di cui all'art. 4 comma 5.

IMPORTO DEL BUONO SPESA: Il buono spesa è *una tantum* e l'importo è determinato dalla ripartizione delle risorse fra gli aventi diritto per ogni singolo Comune (importo totale delle risorse per Comune diviso i componenti nucleo familiare aventi diritto moltiplicato componenti nucleo familiare aventi diritto per singolo Comune), per l'importo determinato proporzionalmente in aumento per ogni componente del nucleo familiare. L'importo per singolo Comune s'intende quello assegnato dal DECRETO-LEGGE 23 novembre 2020, n. 154 comma 2.

DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE: autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 comprovante la condizione di indigenza, di non percepire altri eventuali sussidi né depositi di danaro disponibili e che il numero dei componenti dichiarati sia effettivamente residente nel nucleo familiare al momento della domanda.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: Le domande dovranno pervenire agli indirizzi di posta elettronica riportati o presso l'ufficio protocollo del Comune di residenza **a partire dal 30 novembre 2020 al 9 dicembre 2020 entro le ore 12.00.**

CONTROLLI: I Servizi Sociali, provvederanno ad effettuare gli opportuni controlli formali sulle domande. Per il controllo in ordine alla veridicità delle attestazioni riportate nelle autodichiarazione pervenute, tutta la documentazione sarà inviata integralmente alla Guardia di Finanza per il seguito di competenza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Tutti i dati di cui verranno in possesso i Servizi Sociali saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

INFORMAZIONI: Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare i Servizi Sociali **dal lunedì al venerdì esclusivamente dalle 10.00 alle 13.00** al numero 0967.45010.

**MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE E RICHIESTA BUONO SPESA
EMERGENZA COVID-19**

Il/la Sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____, CF _____, residente a
_____ in via _____, indirizzo
email _____, recapito telefonico _____,
avendo preso visione dell'Avviso Pubblico per la raccolta delle istanze di accesso ai buoni spesa,
consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

che il proprio nucleo familiare, così come risultante dall'Anagrafe del Comune di _____, è così composto (specificando il grado di parentela e attestando che il componente vive e risiede con il nucleo):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

che nel mese di novembre 2020 i componenti del proprio nucleo familiare non hanno percepito alcun reddito e versano in condizioni di disagio;

DI ESSERE:

cittadini italiani; cittadini dell'Unione Europea nel rispetto degli accordi internazionali vigenti; stranieri, apolidi, regolarmente soggiornanti ai sensi della normativa statale che versino in stato di bisogno;

residenti nel Comune di al momento di presentazione della domanda;

non percettori di altre misure a sostegno del reddito predisposte dallo Stato per emergenza COVID-19;

di non avere nessun deposito bancario sufficiente a cui attingere per superare l'emergenza;

non percettori di altra misura di intervento statale (disoccupazione, cassa integrazione ordinaria, Reddito di Cittadinanza, Reddito di emergenza, ecc.) a sostegno di situazione di emergenza sociale di qualsiasi tipo;

percettori di altra misura di intervento statale (disoccupazione, stipendi, cassa integrazione ordinaria, pensione, Reddito di Cittadinanza, Reddito di emergenza, ecc.) per un importo mensile di Euro _____ a titolo di _____.

IL SOTTOSCRITTO, PER COME SOPRA IDENTIFICATO, CHIEDE L'EROGAZIONE DEL BUONO PREVISTO DAL COMMA 2 DEL DECRETO-LEGGE N. 154 DEL 23 NOVEMBRE 2020 E **DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE LA MANCATA COMPILAZIONE DI TUTTI I CAMPI DELLA PRESENTE DOMANDA, ESCLUDE LA STESSA DA QUALSIASI VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UFFICIO SERVIZI SOCIALI DELL'UNIONE, PRECLUDENDO LA POSSIBILITA' DI AVERE IL BUONO RICHIESTO.**

Data _____

Firma

.....

Allegare obbligatoriamente copia del documento di identità in corso di validità.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

F.to Giuseppe Ussia

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Giuseppina Ferrucci

ALBO PRETORIO

Il sottoscritto, responsabile del servizio delle pubblicazioni all'Albo Pretorio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on-line di questo Comune (Art.32,Comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, del TU 18 agosto 2000 n. 267) e comunicata ai capigruppo con nota prot. 7292 Guardavalle li, 30/11/2020

Il Responsabile dell'Albo On- line

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera diventerà esecutiva ai sensi:

- del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000
- del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 (immediata eseguibilità)

Guardavalle, Li

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Giuseppina Ferrucci