

- ORIGINALE
- COPIE UFFICIO
- COPIA RAGIONERIA
- ALBO PRETORIO
- COPIA SEGRETERIA

COMUNE DI GUARDAVALLE

Provincia di Catanzaro

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA TECNICA: Responsabile del Procedimento: Ing. Romeo Giovandomenico

NUMERO AREA	DATA	NUMERO PAP	DATA
208	04/08/2022		

**OGGETTO: INTERVENTO DI REALIZZAZIONE POZZETTO RETE
FOGNARIA VIA NAZIONALE
Liquidazione fattura ditta EUROVAL di Valente Giuseppe
CODICE CIG: Z7236F6F91 CUPC87H19001400001**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
*F.to (Ing. Giovandomenico Romeo)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 01/07/2022 con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di responsabile dell'Area Tecnica Comunale;

Premesso che:

- In seguito a segnalazione da parte di privati è stato accertato che la condotta fognaria ubicata nel marciapiede della via nazionale è ostruita con fuoriuscita di liquami nel sottopasso della stazione FFSS;
- A tale proposito è stata quantificata una spesa di circa € 3,500,00 oltre IVA al 10%, applicando il prezzario regionale 2021;
- Per l'esecuzione dei lavori è stata individuata la ditta Euroval sas di Valente Giuseppe con sede ad Isca dello Ionico – C.da Granatara, che ha i mezzi per l'esecuzione dei lavori, la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire i lavori in oggetto per l'importo stabilito, per cui con determina n. 152/2022 si è proceduto all'affidamento dei lavori;
- La ditta ha regolarmente effettuato i lavori per cui si può procedere alla liquidazione della fattura n. 2022PA/11 del 25/07/2022 dell'importo di € 3.500,00 oltre € 350,00 per IVA al 10%
- Visto il DURC rilasciato dell'INAIL con prot. INAIL_33010890 data rilascio 17/05/2022 e scadenza il 14/09/2022;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i." " Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.";

Ritenuta ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art. 9 del D.lgs n. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

Accertata ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera del C.C. n. 22/2007;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con delibera del C.C. n. 30 del 17/02/2004;

Richiamato il codice di comportamento del Comune di Guardavalle adottato con Delibera G.M. n. 89 del 30/12/2013;

Dato atto che nella redazione del presente provvedimento non si ravvisano motivi di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013;

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 , n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture";

Visto il D.P.R. n. 207/2010;

Vista la legge 190/2012 ed i suoi decreti attuativi;

Visto il Piano Anticorruzione dell'Ente, in particolare le misure di contrasto alla corruzione nello stesso contenute relativamente al processo di cui al presente Atto che si attesta di aver rispettato;

DETERMINA

■ **Per** i motivi in narrativa espressi e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Di approvare** e liquidare la fattura n. 2022PA/11 del 25/07/2022 trasmessa dalla ditta Euroval sas di Valente Giuseppe con sede ad Isca dello Ionico – C.da Granatara, relativa ai lavori di sistemazione della fognatura sulla via Nazionale dell'importo di **€ 3.500,00**, oltre **€ 350,00** per IVA al 10;
- 2) Di dare atto** che l'importo di € 350.00 per Iva al 10% verrà versato direttamente all'erario a cura del settore finanziario dell'ente ai sensi dell'art. 1 comma 629 lettera b della Legge 190/2014, Legge di stabilità 2015 che ha introdotto il metodo dello split payment;
- 3) Di dare atto** che ai sensi delle disposizioni di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall'AVCP è il seguente **Z7236F6F91**
- 4) Di dare mandato** all'Ufficio Ragioneria di effettuare il pagamento della suddetta fattura a favore della ditta Euroval sas di Valente Giuseppe;
- 5) Di fare fronte** alla spesa nascente dal presente atto, pari ad **€ 3.850,00**, con il Finanziamento del Ministero dell'Economia e Finanza di € 50.000,00 - capitolo di bilancio n. 3616;
- 6) Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) Di attestare** l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 " Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale". come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012
- 8) Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;
- 9) Dare atto** che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.e.i.;
- 10) Di trasmettere** copia della presente al responsabile del servizio finanziario per i successivi adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DELL'UTC

* F.to (Ing. Giovandomenico Romeo)

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile”;

1. Per i provvedimenti produttivi di “effetti diretti” sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente:

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

× si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp	Imp.
Sistemazione Rete fognaria	3.850,00	3616		XXXXXX	

× si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
* F.to (Rag. Mario Randò)

* Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs 39/1993