- ORIGINALE
- COPIE UFFICIO
- COPIA RAGIONERIA
- ALBO PRETORIO
- COPIA SEGRETERIA

COMUNE DI GUARDAVALLE

Provincia di Catanzaro

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA TECNICA : Responsabile del Procedimento ING. Romeo Giovandomenico

NUMERO AREA	DATA	NUMERO PAP	DATA
195	25.07.2022		

Oggetto Acquisto ipoclorito di sodio per la clorazione dell'acqua di scarico all'impianto di depurazione e dell'acqua potabile al serbatoio di distribuzione in Guardavalle Centro. Liquidazione ditta Marten S.r.l. CIG numero Z8D36F2C54

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

* F.to **Ing. Romeo Giovandomenico**

IL RESPONSABILE

Visto il Decreto Commissione Straordinaria n. 12 del 30.12.2021 con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di responsabile dell'Area Tecnica Comunale;

Premesso:

Che è stato acquistato dell'ipoclorito di sodio per la clorazione degli impianti di depurazione, nonché alla clorazione dell'acqua potabile al serbatoio comunale in Guardavalle Centro;

Vista la determina n. 146 del 27.06.2022 di impegno spesa e affidamento fornitura di 650 KG di ipoclorito di sodio al rivenditore Marten S.r.l. di Maierato P. Iva 01923350795, per l'importo complessivo di € 641.72 ;

Accertata la regolare fornitura;

Vista la fattura n. 2245 del 13.07.2022 per l'importo di € 641.72 di cui € 526.00 di imponibile ed € 115.72 per Iva al 22%;

Accertata la regolarità contributiva della ditta tramite durc online rilasciato dall' INPS in data 28.03.2022 protocollo n. 30614386 con scadenza al 26.07.2022 dal quale si evince che la stessa è in regola con i pagamenti dei contributi assistenziali e previdenziali;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i." *“ Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.”*;

Ritenuta ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art. 9 del D.lgs n. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

Accertata ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera del C.C. n. 22/2007;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con delibera del C.C. n. 30 del 17/02/2004;

Richiamato il codice di comportamento del Comune di Guardavalle adottato con Delibera G.M. n. 89 del 30/12/2013;

Avvisato che nella redazione del presente provvedimento non si ravvisano motivi di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013;

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

Vista la legge n. 241/90 e s. m. ;

Visto il T.U. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.P.R. n. 207/2010;

Vista la legge 190/2012 ed i suoi decreti attuativi;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 , n. 50 e s.m.i. , recante "Codice dei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture";

Visto il Piano Anticorruzione dell'Ente;

Viste in particolare le misure di contrasto alla corruzione nello stesso contenute relativamente al processo di cui al presente Atto che si attesta essere state osservate.

DETERMINA

- **Per** i motivi in narrativa espressi e che qui si intendono integralmente riportati:
- **Di accertare** la regolare fornitura;
- **Di approvare** e liquidare la fattura n. 2245 del 13.07.2022 per l'importo di € 641.72 di cui € 526.00 di imponibile ed € 115.72 per Iva al 22% , emessa dalla ditta Marten s.r.l. con sede legale in zona industriale loc. Casalnuovo, 89843 Maierato VV C.F. e P. Iva 01923350795 per la fornitura dell'ipoclorito di sodio, con imputazione esercizio corrente in conto al capitolo n. 1691 imp. n. 81;
- **Di dare atto** che l'importo totale di € 115.72 per IVA verrà versato direttamente all'erario a cura del settore finanziario dell'ente ai sensi dell'art. 1 comma 629 lettera b della Legge 190/2014, Legge di stabilità 2015 che ha introdotto il metodo dello split payment
- **Di dare atto** che ai sensi delle disposizioni di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall'AVCP è il seguente Z8D36F2C54 ;
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **Di attestare** l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 " **Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale**" come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;
- **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;
- **Dare** atto che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s m e i;
- **Di trasmettere** copia della presente al responsabile del servizio finanziario per i successivi adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DELL'UT

* F.to **Ing. Giovandomenico Romeo**

Per i provvedimenti produttivi di "effetti diretti" sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente:

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

× si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp	Imp.
Acquisto ipoclorito di sodio	€ 641.72	1691	XXXXXX	XXXXXX	81

× si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

* F.to Rag. Mario Randò

* Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs 39/1993