

- ORIGINALE**
- COPIE UFFICIO**
- COPIA RAGIONERIA**
- ALBO PRETORIO**
- COPIA SEGRETERIA**

COMUNE DI GUARDAVALLE

Provincia di Catanzaro

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA: Responsabile del procedimento Rag. Mario

Numero	Data
59	08/08/2022

**OGGETTO: PROGRAMMA DI MASSIMA DELLE MANIFESTAZIONI ESTIVE 2022
IMPEGNO DI SPESA – CIG: Z9C376D94F**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Mario Randò

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 18/07/2022 è stato approvato il programma delle manifestazioni estive 2022;

Che le manifestazioni previste assumono una notevole rilevanza sociale e culturale per il Comune in quanto svolgono una importante funzione di aggregazione sociale, oltre che di promozione turistica, e possono avere ricadute positive sull'intera collettività arrecando significativi benefici anche alle attività economiche, produttive e commerciali;

Valutato che, per affrontare tutte le spese rivenienti dalla organizzazione del programma culturale si è proceduto alla quantificazione e prenotazione in via preliminare di una somma presunta di euro 16.000,00 con imputazione sul capitolo 1049 (acquisto di beni e servizi) - Bilancio 2022, occorrente per liquidare le spese di allestimento spettacoli, stampa e diffusione manifesti, acquisto materiali, liquidazione delle prestazioni artistiche, pagamento della SIAE, etc.;

Visto che, l'importo delle forniture sopra specificate e inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto è possibile procedere all'affidamento di che trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuta ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art. 9 del D.lgs n. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

Accertata ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

Visto il vigente regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, dei servizi e delle forniture in economia;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera del C.C. n. 22/2007;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 01/07/2022 con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico della responsabilità del Servizio Area Amministrativa e Finanziaria;

Visto il Testo Unico degli Enti locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

PER i motivi di cui in premessa che qui di seguito s'intendono integralmente riportati e trascritti, di:

di provvedere alla prenotazione in via preliminare di una somma presunta di euro 16.000,00 con imputazione sul capitolo 1049 (acquisto di beni e servizi) - Bilancio 2022, occorrente per liquidare le spese di allestimento spettacoli, stampa e diffusione manifesti, acquisto materiali, liquidazione delle prestazioni artistiche, pagamento della SIAE, etc.;

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento;

di attestare l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

di impegnare la relativa somma sul Cap. 1049 (acquisto di beni e servizi) - Bilancio 2022;

di dare atto che la liquidazione delle forniture e dei servizi a vario titolo, avverrà successivamente a seguito delle richieste occasionali o fatturazione elettronica;

di dare atto che il presente provvedimento diventerà immediatamente esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.;

di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;

di dare atto che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e smei;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rag. Mario Randò

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile”;

1. Per i provvedimenti produttivi di “effetti diretti” sulla situazione economico-patrimoniale dell’Ente:

“Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell’art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

si attesta l’avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp.	Imp.
Impegno di spesa per manifestazione estate 2022	€.16.000,00	1049	xxxxx	xxxxxx	xx

si verifica altresì, ai sensi dell’art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;

Guardavalle, Lì 08/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Mario Randò