

- ☐ **ORIGINALE**
- ☐ **COPIE UFFICIO**
- ☒ **COPIA RAGIONERIA**
- ☐ **ALBO PRETORIO**
- ☐ **COPIA SEGRETERIA**

COMUNE DI GUARDAVALLE

Provincia di Catanzaro

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA: Responsabile del procedimento Rag. Mario

Numero	Data
54	28/07/2022

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.) del servizio per l'invio degli ordinativi di pagamento e incasso (OPI) piattaforma SIOPE+ alla Soc. IMMEDIA S.p.A., tramite partner tecnologico UNIMATICA S.p.A. CIG: Z963752F26

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO

Mario Randò

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 01/07/2022 con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico della responsabilità del Servizio Area Amministrativa e Finanziaria;

Visto il vigente regolamento di contabilità, ed in particolare gli articoli che definiscono le procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;

Constatato che la Legge di Bilancio 2017 ed i successivi decreti e documenti tecnici emanati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ragioneria Generale dello Stato (MEF/RGS) e dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), coordinati con Banca d'Italia, hanno introdotto dall'anno 2018 l'obbligo per gli Enti Territoriali del comparto pubblico di adottare la piattaforma nazionale SIOPE+ per la gestione del nuovo protocollo OPI per gli ordinativi di incasso e pagamento da trasmettere alla Tesoreria Comunale;

Preso atto che le regole tecniche stabiliscono che il colloquio fra Ente e piattaforma SIOPE+ prevede l'utilizzo:

- Dell'ordinativo informatico nel nuovo formato OPI (Ordinativi Pagamento Incasso);
- Dell'infrastruttura SIOPE+ di Banca d'Italia quale nodo di smistamento e interscambio dati fra Ente e Banca/Tesoreria;
- Di specifiche modalità di connessione alla piattaforma SIOPE+;
- Di complesse regole tecniche per il colloquio con il sistema SIOPE+;

Constatato pertanto che per la tipologia di servizio richiesto necessita che l'affidamento sia effettuato nei confronti di un operatore economico che garantisca la conoscenza del software in uso presso l'ente per consentire lo svolgimento delle operazioni necessarie per gestire in modo efficace le importanti novità che modificano in modo sostanziale il rapporto tra l'Ente e la Banca/Tesoreria (BT) che potrà avvenire unicamente per mezzo della piattaforma SIOPE+ e i cui effetti impattano in modo rilevante nelle modalità tecniche, operative ed organizzative per lo scambio dei flussi informatici fra Ente/Banca-Tesoreria;

Vista l'offerta proposta trasmessa da IMMEDIA S.p.A., relativa alla gestione degli ordinativi elettronici ed alla conseguente conservazione, per un importo di euro 520,00 oltre ad IVA 22%, per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2022;

Considerato che la soc. IMMEDIA S.p.A. si avvale della soc. Unimatica S.p.A. per le nuove procedure di invio flussi OPI, che offre in questo campo un servizio specializzato ed economicamente conveniente;

Visto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 20/08/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n.

208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Visto:

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore a 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio coniugando i principi di trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che il costo per l'affidamento pari ad € 520,00 oltre Iva al 22%, per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2022;

Considerato che tale costo può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio desunta da analisi prezzi e dai tariffari e/o prezzari ufficiali oltre che da indagini di mercato informali;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è: **Z963752F26**;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che disciplina l'affidamento dei lavori, servizi e forniture in economia di importo inferiore alla soglia Comunitaria;

Visto il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Visto il Regolamento Comunale;

DETERMINA

- Di approvare le premesse che di seguito si intendono integralmente riportate e trascritte;
- Di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico IMMEDIA S.p.A. – Corso Vittorio Emanuele III, 109 Reggio Calabria – Partita IVA 02154040808, il servizio di integrazione alla piattaforma SIOPE+, tramite partner tecnologico UNIMATICA S.p.A.;
- Di dare atto che alla spesa per il software di € 520,00 oltre IVA 22%, si farà fronte con le somme in premessa indicate e disponibili al Cod. Bil. 1.03-01.03.01.02.006 cap. 1043 del redigendo bilancio di previsione 2022-2024;
- Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di cui all'art.163 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
- Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento, a presentazione della relativa fattura, in seguito a verifica della regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite, previa acquisizione del D.U.R.C,

per la verifica della regolarità contributiva e mediante accredito su apposito conto corrente bancario ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010;

- Di dare atto che ai sensi delle disposizioni di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall'AVCP è il seguente CIG: **Z963752F26**;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento;
- Di attestare l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;
- Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nella sezione di "Amministrazione Trasparente".

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO

Rag. Mario Randò

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile”;

1. Per i provvedimenti produttivi di “effetti diretti” sulla situazione economico-patrimoniale dell’Ente:

“Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

☐ *si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:*

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre -Imp.	Im p.
Spese varie d'ufficio	€. 634,40	1043	xxxxx	xxxxxxx	xx

☐ *si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;*

Guardavalle, Lì 28/07/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO

Rag. Mario Randò

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993