

- ORIGINALE**
- COPIE UFFICIO**
- COPIA RAGIONERIA**
- ALBO PRETORIO**
- COPIA SEGRETERIA**

**COMUNE DI GUARDAVALLE**

\*\*\*

**Provincia di Catanzaro**

***DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

AREA AMMINISTRATIVA: Responsabile del procedimento Rag. Mario

Numero	Data
51	12/06/2023

**OGGETTO:** SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI N.1 LAVORATORI CATEGORIA "C" POSIZIONE ECONIMICA C1 – PROCEDURA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART.36, COMMA 2, LETTERA A), DEL D.LGS. N.50/2016 CIG: **XE33B826CF**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO

*Mario Randò*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 2 del 16/05/2023 con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico della responsabilità del Servizio Area Amministrativa e Finanziaria;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, ed in particolare gli articoli che definiscono le procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;

**Considerato** che si rende necessario ed urgente, al fine di assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa, addivenire alla fornitura di lavoro temporaneo per sopperire alla carenza di personale necessario al Settore Finanziario ed Amministrativo;

**Visto** l'art. 30 del D. Lgs. 81/2015, il quale definisce il contratto di somministrazione di lavoro come il "contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'Agenzia di somministrazione autorizzata ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n. 276 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore";

**Tenuto conto** che la disciplina della somministrazione di lavoro – ex lavoro interinale – contenuta negli artt. dal 30 al 40 del menzionato decreto legislativo n. 81/2015, trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene alla somministrazione di lavoro a tempo determinato, per espressa previsione dell'art. 31, comma 4;

**Rilevata** la necessità di ricorrere ad Agenzia di lavoro interinale per la fornitura di lavoro temporaneo;

**Visto** a tal fine il preventivo di spesa, presentato in data 07 giugno 2023 ed acquisito al protocollo dell'ente in data 08/06/2023 al nr. 3912, dell'agenzia per il Lavoro DURING S.p.A. – Agenzia per il Lavoro, con sede legale in Via Giovanni Carlo Cavalli n.42, 10138 Torino e sede amministrativa in Via Francesco Brioschi n.62, 20141 Milano, Codice Fiscale e Partita IVA 13434210152;

**Visto** l'art. 36, comma 2 lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**Considerato** che, nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'art.37, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, ai sensi del quale *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza"*;

**Visto** l'articolo 1, comma 450, della L. n. 296/2006, il quale prevede la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi sino ad euro 5.000,00 senza l'obbligo di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Richiamati** gli articoli 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., e l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., dando atto che il fine che si vuole perseguire è quello di assicurare in tempi brevi una unità di personale al settore Affari Generali per sopperire alle carenze di organico, che l'oggetto del contratto è la fornitura di lavoro agile temporaneo per una figura "Area degli Istruttori" ex categoria C - del vigente CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali per complessive 18 ore settimanali e che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio;

**Verificato** che le spese di cui al presente atto rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 3 della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, che sono stati conseguentemente assolti tutti gli obblighi previsti dalla presente disposizione e che è stato attribuito il seguente codice CIG: XE33B826CF;

**Dato atto** che saranno assolti gli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i." *"Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria"*;

**Ritenuta** ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art. 9 del D.lgs n. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

**Accertata** ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 *"Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale"* come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

**Dato atto** che il valore del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e sulle ore effettivamente svolte dal personale somministrato;

**Atteso che** con la stipula del contratto l'agenzia si obbliga ad assicurare il personale somministrato contro gli infortuni e le malattie professionali e ad effettuare le relative denunce;

**Visto** il certificato di regolarità contributiva protocollo n 34682102 con scadenza 14/06/2023.

**Visto** che trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.lgs. n.81/2008 e s.m.i., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato. I costi per evitare i rischi da interferenza sono pertanto pari a zero;

**Considerato** che in corso di esecuzione del contratto l'Ente potrà richiedere all'Agenzia la proroga dello stesso, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, per un periodo massimo di tre mesi.

**Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture”;

**Visto** il D.P.R. n. 207/2010;

**Visto** l’art. 107 e ss. del D.Lgs 267/2000, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili degli uffici e dei servizi;

## **DETERMINA**

Per quanto esposto in premessa che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art.147 bis del D. lgs n. 267/2000 e s.m.i.” *“Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria”*;

**Attestare** l’inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all’art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

**Dare atto** che il valore economico non supera la soglia dei 40.000,00 Euro ed è pertanto possibile procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016;

**Di avviare** la procedura per l’affidamento ad Agenzia interinale del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di 1 unità “Area degli Istruttori” ex Cat. C – posizione economica C1 a 18 ore settimanali;

**Dare atto** che la presente assume valore di determinazione a contrarre ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e che ai sensi dell’art. 32, comma 14 del D.Lgs n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite corrispondenza secondo l’uso del commercio;

**Di affidare** il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n.1 lavoratore inquadrato nell’Area degli Istruttori ex categoria “C” del vigente CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali, per complessive 18 ore settimanali – all’agenzia per il lavoro DURING S.p.A. – Agenzia per il Lavoro, con sede legale in Via Giovanni Carlo Cavalli n.42, 10138 Torino e sede amministrativa in Via Francesco Brioschi n.62, 20141 Milano, Codice Fiscale e Partita IVA 13434210152, per il periodo di mesi 2 e giorni 10 e comunque sino alla concorrenza di euro 4.787,22, eventualmente prorogabile in base alle effettive esigenze di servizio;

**Di dare atto** che i costi per la sicurezza relativi ai rischi da interferenza sono pari a zero;

**Dare atto** che alla suddetta procedura è stato assegnato il seguente codice CIG XE33B826CF;

Di impegnare la spesa pari ad euro 4.787,22 oltre IVA per legge sul cap 1090 del bilancio 2022/2024 esercizio 2023.

**Trasmettere** copia della presente al Responsabile del servizio Finanziario per i successivi adempimenti di competenza;

**Disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;

**Dare atto** che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.e.i..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO

*Rag. Mario Randò*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

*Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile”;*

**1. Per i provvedimenti produttivi di “effetti diretti” sulla situazione economico-patrimoniale dell’Ente:**

*“Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:*

*si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:*

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre- -Imp.	Im p.
Spese varie d'ufficio	€. 4.787,22	1090	xxxxx	xxxxxxx	xx

*si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;*

Guardavalle, Lì 12/06/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO

*Rag. Mario Randò*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993