

- ORIGINALE
- COPIE UFFICIO
- COPIA RAGIONERIA
- ALBO PRETORIO
- COPIA SEGRETERIA

## COMUNE DI GUARDAVALLE

\*\*\*

Provincia di Catanzaro

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA TECNICA : Responsabile del Procedimento Ing. Romeo Giovandomenico

NUMERO AREA	DATA	NUMERO PAP	DATA
65	11.03.2024		

**OGGETTO:** Rimborso oneri concessori, per permesso di costruire n.04/2022 in favore del Sig. Cicino Francesco

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
\* F.to Ing. Giovandomenico Romeo

## IL RESPONSABILE

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 2 del 08/01/2024 con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di responsabile dell'Area Tecnica Comunale;

### **PREMESSO CHE:**

Il Sig. Cicino Francesco nato a Catanzaro (CZ) il 22/04/1987 C. F. CCN FNC 87D22 C352J, vista la richiesta presentata giorno 16/07/2021 in qualità di titolare del permesso di costruire n.04/2022 rilasciato dal comune di Guardavalle con prot. 767 del 07/02/2022, per i lavori di Conservazione del patrimonio edilizio esistente mediante ristrutturazione edilizia ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera d) del D.P.R. 380 /2001 per come modificato dal D.L. 16/07/2020 n.76 (c.d. Decreto Semplificazioni) di un fabbricato diruto (Cat. F2 – Unità Collabenti), destinato ad abitazione (Cat. A), attraverso demolizione e ricostruzione;

Vista la richiesta di proroga termini Inizio Lavori di un anno presentata giorno 03/02/2023 a causa di difficoltà di approvvigionamento dei materiali nonché dagli incrementi eccezionali dei loro prezzi;

Vista la richiesta del sig. Cicino Francesco, acquisita in data 03/02/2024 al prot. 5063, con la quale comunicava la rinuncia ai lavori mai iniziati e contestuale richiesta di restituzione delle somme già versate per gli oneri concessori versati al comune;

**Accertato** che il Sig. Cicino Francesco sopra identificato non ha eseguito il lavoro sopra descritto, si può procedere alla restituzione della somma versata come oneri concessori per un importo di € 4.337,43;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i." " **Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.**";

**Ritenuta** ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art. 9 del D.lgs n. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

**Accertata** ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 " **Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale** " come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

**Visto** lo Statuto Comunale approvato con delibera del C.C. n. 22/2007;

**Visto** il Regolamento di contabilità approvato con delibera del C.C. n. 30 del 17/02/2004;

**Vista** la legge n. 241/90 e s.m.

**Visto** il T.U. n. 267 del 18.08.2000

**Visto** il D.P.R. n. 207/2010;

**Vista** la legge 190/2012 ed i suoi decreti attuativi;

**Visto** il D.Lgs. 31.03.2023 n 36 , recante "Codice dei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture";

**Visto** il Piano Anticorruzione dell'Ente;

#### DETERMINA

- **Per** i motivi in narrativa espressi e che qui si intendono integralmente riportati;
- **Di** restituire la somma di € 4.337,43, versata come oneri concessori, in favore del sig. Cicino Francesco nato a Catanzaro (CZ) il 22/04/1987 C. F. CCN FNC 87D22 C352J;
- **Di** dare atto che il versamento dovrà essere effettuato sul C/C avente il seguente codice Iban: IT16C0760104400001048430530;
- **Di** attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento;
- **Di** attestare l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990" **Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale**".come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;
- **Di** trasmettere copia della presente al Responsabile del servizio Finanziario per i successivi adempimenti di competenza;
- **Di** disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;
- **Di dare** atto che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e smeì;

IL RESPONSABILE DELL'UTC  
\*F.to Ing. Giovandomenico Romeo

Per i provvedimenti produttivi di "effetti diretti" sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente:

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

- si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp	Imp.
Rimborso Oneri concessori	€ 4.337,43		XXXX	XXXXXX	

- si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa";

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
\*F.to Rag. Mario Randò

\* Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs39/1993