

- ORIGINALE
- COPIE UFFICIO
- COPIA RAGIONERIA
- ALBO PRETORIO
- COPIA SEGRETERIA

COMUNE DI GUARDAVALLE

Provincia di Catanzaro

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA TECNICA : Responsabile del Procedimento ING. Romeo Giovandomenico

NUMERO AREA	DATA	NUMERO PAP	DATA
66	13/03/2024		

OGGETTO: Liquidazione fattura ditta MEA Manna Ecologia Ambiente srl P.Iva 03119630717 per il servizio di raccolta trasporto a rifiuto e a recupero rifiuti urbani , mensilità Dicembre 2023 Gennaio 2024 Cig. 7934746789

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*** F.to (Ing. Giovandomenico Romeo)**

IL RESPONSABILE

Visto il Decreto Sindacale n. 2 del 08/01/2024 con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di responsabile dell'Area Tecnica Comunale;

Premesso che :

- Con Determina n. 115 del 24.05.2019 si è stabilito di procedere all'appalto dei " **Servizi di igiene ambientale nel territorio di Guardavalle**" e di trasmettere gli atti alla Centrale Unica di Committenza per l'espletamento della gara ;
- Il progetto tecnico è stato trasmesso alla CUC attraverso la piattaforma telematica tuttogare.it;
- La Centrale Unica di Committenza con determina n. 57 del 24.06.2019 ha approvato gli atti di gara:
- Dalla procedura di gara è risultata aggiudicataria la ditta MEA - Manna Ecologia Ambiente srl P.Iva 03119630717, con sede in via Monsignor Fortunato Maria Farina, 15 - 71122 Foggia che ha offerto il prezzo di **€ 1.672.525,00** di cui **€ 1.647.525,00** per il servizio al netto del ribasso d'asta dello 0,15% ed **€ 25.000,00** di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 10%;
- Con determina n. 256 del 28.10.2019 è stato preso Atto dell' Aggiudicazione definitiva alla ditta MEA - Manna Ecologia Ambiente srl P.Iva n. 03119630717
- Che in data 12.12.2019 è stato stipulato contratto rep. N. 5.

Considerato che il lavoro è stato eseguito conformemente a quanto disposto da capitolato, bando di gara;

Vista la fattura n E000419 del 31/12/2023 per l'importo complessivo di € 30.662,96 di cui € 27.875,42 di imponibile ed € 2.787,50 di IVA al 10%, per la mensilità di Dicembre 2023;

Vista la fattura n E000002 del 31.01.2024 per l'importo complessivo di € 30.662,96 di cui € 27.875,42 di imponibile ed € 2.787,50 di IVA al 10%, per la mensilità di Gennaio 2024;

Visto il DURC, rilasciato dall' INAIL_42690464 data richiesta 26/02/2024 scadenza validità 25/06/2024 dal quale si evince che la ditta risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali ;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i. " **Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.**";

Ritenuta ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art. 9 del D.lgs n. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

Accertata ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 " **Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale** " come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera del C.C. n. 22/2007;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con delibera del C.C. n. 30 del 17/02/2004;

Richiamato il codice di comportamento del Comune di Guardavalle adottato con Delibera G.M. n. 89 del 30/12/2013;

Avvisato che nella redazione del presente provvedimento non si ravvisano motivi di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013 ;

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio ai sensi dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

Vista la legge n. 241/90 e s. m. ;

Vista la legge 190/2012 ed i suoi decreti attuativi;

Visto il Piano Anticorruzione dell'Ente in particolare le misure di contrasto alla corruzione nello stesso contenute relativamente al processo di cui al presente Atto che si attesta essere state osservate.

DETERMINA

Per i motivi in narrativa espressi e che qui si intendono integralmente riportati:

- **Di** accertare la regolare esecuzione del servizio per le mensilità di Dicembre 2023, Gennaio 2024 eseguito dalla ditta MEA Manna Ecologia Ambiente srl P.Iva 03119630717 ;
- **Di** approvare e liquidare le fatture per come di seguito:
 - ✓ **n.** E000419 del 31/12/2023 per l'importo complessivo di € 30.662,96 di cui € 27.875,42 di imponibile ed € 2.787,50 di IVA al 10%, per la mensilità di Dicembre 2023;
 - ✓ **n.** E000002 del 31.01.2024 per l'importo complessivo di € 30.662,96 di cui € 27.875,42 di imponibile ed € 2.787,50 di IVA al 10%, per la mensilità di Gennaio 2024, con imputazione al capitolo n. 1745
- **Di** dare atto che l'importo totale di € 5.575.00 per IVA verrà versato direttamente all'erario a cura del settore finanziario dell'ente ai sensi dell'art. 1 comma 629 lettera b della Legge 190/2014, Legge di stabilità 2015 che ha introdotto il metodo dello split payment ;
- **Di** dare atto che ai sensi delle disposizioni di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall'AVCP è il seguente 7934746789.
- **Di** accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **Di** attestare l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 " **Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale**" come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;
- **Di** disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;
- **Dare atto** che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s m e i;
- **Di trasmettere** copia della presente al responsabile del servizio finanziario per i successivi adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DELL'UTC

* **F.to** (Ing. Giovandomenico Romeo)

Per i provvedimenti produttivi di "effetti diretti" sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente:

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

- si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp	Imp.
Liquidazione servizio di raccolta trasporto a rifiuto e a recupero rifiuti urbani	€ 61.325.92	1745	XXXXXXXX	XXXXXXXX	

- si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

* **F.to** (Rag. Mario Randò)