

- ORIGINALE
- COPIE UFFICIO
- COPIA RAGIONERIA
- ALBO PRETORIO
- COPIA SEGRETERIA

## COMUNE DI GUARDAVALLE

\*\*\*

Provincia di Catanzaro

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA TECNICA : Responsabile del Procedimento ING. Romeo Giovandomenico

| NUMERO AREA | DATA       | NUMERO PAP | DATA |
|-------------|------------|------------|------|
| 85          | 11/04/2024 |            |      |

**Oggetto:** Acquisto frigorifero per uffici Comunali ,impegno di spesa e affidamento fornitura rivenditore Trony P.Iva 02762050793 CIG B136E3279D

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**\* F.to Ing. Giovandomenico Romeo**

## IL RESPONSABILE

**Visto** il Decreto Sindacale n. 2 del 08/01/2024 con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di responsabile dell'Area Tecnica Comunale

### **Premesso:**

**Che** occorre procedere all'acquisto del frigorifero in uso dai dipendenti comunali poiché quello in dotazione è rotto ;

**Che** è stata fatta richiesta di preventivo al rivenditore Perronace -mini Trony P.Iva 02762050793 con sede in Via Nazionale Guardavalle il quale ha fornito preventivo di spesa per un importo di € 289.95 compreso Iva , trasporto e installazione;

**Considerato** che l'importo complessivo è pari ad € 289.95 compreso Iva al 22% si può procedere all'affidamento della fornitura del frigorifero al rivenditore Perronace - mini Trony P.Iva 02762050793 con sede in Via Nazionale Guardavalle, ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 art. n. 50 comma 1 lett. "b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;" e della Delibera CC n. 5 del 07/02/2008 sul regolamento comunale che regolano i lavori ,servizi e forniture in economia;

**Accertata** la regolarità contributiva del rivenditore Mini Trony tramite durc online rilasciato dall'INPS\_ 39604494 emesso in data 08/02/2024 con validità al 07/06/2024 dal quale si evince che la stessa è in regola con i pagamenti dei contributi assistenziali e previdenziali e la regolarità del pagamento dei tributi locali ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n. 20 del 04/04/2016;

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i." " Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.";

**Ritenuta** ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art. 9 del D.lgs n. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

**Accertata** ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 "**Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale**" come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

**Visto** lo Statuto Comunale approvato con delibera del C.C. n. 22/2007;

**Visto** il Regolamento di contabilità approvato con delibera del C.C. n. 30 del 17/02/2004;

**Richiamato** il codice di comportamento del Comune di Guardavalle adottato con Delibera G.M. n. 89 del 30/12/2013;

**Avvisato** che nella redazione del presente provvedimento non si ravvisano motivi di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013;

**Ritenuto** che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

**Visto** il D.P.R. n. 207/2010;

**Vista** la legge 190/2012 ed i suoi decreti attuativi;

**Visto** il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 , recante "Codice dei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture";

**Visto** il Piano Anticorruzione dell'Ente, in particolare le misure di contrasto alla corruzione nello stesso contenute relativamente al processo di cui al presente Atto che si attesta essere state osservate;

## DETERMINA

**Per** i motivi in narrativa espressi e che qui si intendono integralmente riportati:

- **Di** affidare la fornitura del frigorifero al rivenditore Trony P.Iva 02762050793 ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 art. n. 36 comma 2 lett. a e s.m.i. ***“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*** e della Delibera CC n. 5 del 07/02/2008 sul regolamento comunale che regolano i lavori ,servizi e forniture in economia;
- **Di** impegnare la somma complessiva di € 289.95 con imputazione sull’ esercizio corrente in conto al capitolo n. 1045 imp. 41 ;
- **Di** dare atto che ai sensi delle disposizioni di cui all’art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., il CIG assegnato dall’AVCP è il seguente B136E3279D ;
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **Di attestare** l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 ***“ Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”***. come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012
- **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all’albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;
- **Dare atto** che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.e.i.;
- **Di trasmettere** copia della presente al responsabile del servizio finanziario per i successivi adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DELL’UTC

**\* F.to Ing. Giovandomenico Romeo**

Per i provvedimenti produttivi di "effetti diretti" sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente:

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

- si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

| Descrizione          | Importo  | Capitolo | Azione  | Pre-Imp  | Imp. |
|----------------------|----------|----------|---------|----------|------|
| Acquisto frigorifero | € 289.95 | 1045     | XXXXXXX | XXXXXXXX | 41   |

- si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

\* **F.to** Rag. Mario Randò

\* Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c.2 D.Lgs 39/1993