

- ORIGINALE
- COPIE UFFICIO
- COPIA RAGIONERIA
- ALBO PRETORIO
- COPIA SEGRETERIA

COMUNE DI GUARDAVALLE

Provincia di Catanzaro

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA TECNICA : Responsabile del Procedimento Ing. Romeo Giovandomenico
--

NUMERO AREA	DATA	NUMERO PAP	DATA
89	18/04/2024		

OGGETTO: Legge 30 dicembre 2021, n. 234, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024. articolo 1, comma 40 - Manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano -ACQUISTO GIOSTRINE PER ARREDO URBANO Codice CUP: C85B23000570001 CIG:99411776C7 CIG: Z0F3BC99D7
--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

* F.to (Ing. Giovandomenico Romeo)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO il Decreto Sindacale n. 2 del 08.01.2024 con la quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di responsabile dell'Area Tecnica Comunale;

Premesso che:

- La legge di bilancio 2021, nel testo definitivo, ai commi 407-414 dell'articolo 1, dispone l'assegnazione di contributi ai Comuni, per gli anni 2022 e 2023 e nel limite complessivo di 200 milioni di euro per l'anno 2022 e 100 milioni di euro per l'anno 2023, per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e arredo urbano
- I fondi saranno assegnati agli enti con decreto del Ministero dell'interno, da adottarsi entro il 15 gennaio 2022, in misura fissa sulla base della classe demografica di appartenenza,
- Per l'anno 2023 il contributo risulta essere pari ad € 5.000,00 essendo il Comune di Guardavalle con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- L'Amministrazione intende utilizzare detto finanziamento per la "**Interventi di sistemazione dell'arredo urbano**", con l'acquisto di giostrine da posizionare nelle villette comunali;
- A tale proposito sono state individuate sul MEPA alcune ditte fornitrici;
- Dalla verifica dei prezzi indicati sulla piattaforma dalle varie ditte è risultata più conveniente per il comune la ditta Festopolis srl con sede legale in via Liquirizia 57 - San Salvo (CH) P. IVA 02540390693 e che ha proposto il prezzo di € 5.327,00 oltre IVA al 22% per la fornitura di n. 4 giostrine;
- Visto l'importo con Determina n. 192 del 29.06.2023 si è proceduto all'affidamento alla ditta Festopolis srl della fornitura delle giostrine, per il costo complessivo di € 5.327,00,00 oltre IVA al 22%, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, con cofinanziamento comunale di € 1.498,00;
- Visto la ditta ha regolarmente provveduto alla fornitura delle giostrine si può procedere alla liquidazione delle fatture di seguito riportate:
 - Fatt. n. 175/2024 del 12/04/2024 - € 4.098,00 oltre € 901,56 per IVA al 22%
 - Fatt. n. 176/2024 del 12/04/2024 - € 1.227,87 oltre € 270,13 per IVA al 22%

Visto il DURC rilasciato dall'INAIL con prot. INAIL_42774512 - data richiesta 04/03/2024 e scadenza 02/07/2024;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i." " Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.";

Ritenuta ed accertata ai sensi del comma 2 dell'art. 9 del D.lgs n. 78/2010 la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

Accertata ed attestata l'inesistenza di posizi di conflitto del sottoscritto, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera del C.C. n. 22/2007;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con delibera del C.C. n. 30 del 17/02/2004;

Richiamato il codice di comportamento del Comune di Guardavalle adottato con Delibera G.M. n. 89 del 30/12/2013;

Dato atto che nell'espletamento della fornitura derivante dal presente provvedimento non si ravvisano motivi di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013;

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 , n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture";

Visto il D.P.R. n. 207/2010;

Vista la legge 190/2012 ed i suoi decreti attuativi;

Visto il Piano Anticorruzione dell'Ente;

Viste in particolare le misure di contrasto alla corruzione nello stesso contenute relativamente al processo di cui al presente Atto che si attesta avere rispettato;

DETERMINA

PER I MOTIVI in narrativa espressi e che qui si intendono integralmente riportati:

Di liquidare alla ditta Festopolis srl con sede legale in via Liquirizia 57 – San Salvo (CH) P. IVA 02540390693 le fatture di seguito riportate relative alla fornitura di giostrine per l'arredo urbano delle villette comunali, nell'ambito degli **"Interventi di sistemazione dell'arredo urbano"**:

- Fatt. n. 175/2024 del 12/04/2024 - € 4.098,00 oltre € 901,56 per IVA al 22%
- Fatt. n. 176/2024 del 12/04/2024 - € 1.227,87 oltre € 270,13 per IVA al 22%

Di dare mandato all'Ufficio ragioneria di effettuare il pagamento delle suddetta fatture a favore della ditta Festopolis srl;

Di fare fronte alla spesa nascente con il presente atto

- Per € 5.000,00 con il Finanziamento del Ministero dell'Interno - capitolo di bilancio n. 3140 impegno n. 244;
- Per € 1.498,00 con fondi di bilancio sul capitolo n. 3140 impegno n. 260;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di attestare l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 " Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale". come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;

Dare atto che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.e.i.;

Di trasmettere copia della presente al responsabile del servizio finanziario per i successivi adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DELL'UTC

* F.to (Ing. Giovandomenico Romeo)

Per i provvedimenti produttivi di "effetti diretti" sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente:

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

- si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp	Imp.
Ripristino arredo urbano	€ 5.000,00 anno 2023 € 1.480,00 Anno 2023	3140	XXXX	XXXXXX	244 260

- si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa";

Guardavalle, Lì

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

* F.to (Rag. Mario Randò)

* Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c.2 D.Lgs 39/1993